

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Первомайский детский сад №3 «Утро»

ПРИНЯТО:
На Педагогическом совете
МБДОУ Первомайский д.с.№3 «Утро»
Протокол №18 от 31.08.2024г.



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующим МБДОУ
Первомайский д.с. №3 «Утро»
Н.О. Молчан

Учебный план
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
Первомайский детский сад №3 «Утро»
на 2024 – 2025 учебный год.

Содержание:

1. Информационная часть	
2. Задачи на учебный год	
3. Кадровое обеспечение	
4. Основные направления деятельности ДООУ	
4.1 Нормативно-правовое обеспечение	
4.2 Организационная работа	
4.3 Методическое информационное обеспечение	
4.3.1 Консультации для воспитателей	
4.3.2 Открытые мероприятия	
4.3.3 Общие родительские собрания	
4.3.4 Родительские собрания в группах	
4.3.5 Консультации для родителей	
4.4 Аналитическая работа и прогнозирование	
4.5 Педагогические советы	
4.6 Массовые мероприятия	

1. Информационная часть

Основные технические сведения об учреждении, характеристика материальной базы.

Здание детского сада построено по проекту, двухэтажное, светлое, центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Групповые комнаты и спальные комнаты отделены друг от друга. Каждая группа имеет свой вход. Имеются спортивный и музыкальный залы, методический кабинет.

Кухня-пищеблок расположена на первом этаже (заготовочная и варочная). Кухня обеспечена необходимыми наборами оборудования (бытовой холодильник двухкамерный – 3 штуки, морозильная камера – 1 штука, электроплиты – 1 штука, электрическая мясорубка).

Прачечная оборудована 1 стиральной машиной с автоматическим управлением. Медицинский кабинет оборудован, имеет изолятор, прививочную.

Территория детского сада занимает 6837,6 кв.м., для каждой группы есть отдельный участок, на котором размещены игровые постройки, есть теневые навесы.

Имеется физкультурная площадка.

Год постройки ДОУ – 1984 г.

Адрес: 346220 Ростовская обл. Кашарский район с. Первомайское,
ул. Лермонтова 36

Тел: 89289887816, E-mail: pervomsad@yandex.ru

Лицензия: Министерство Образования и науки Ростовской области, Серия 61Л01 №0001154 регистрационный № - 3890 от 17.04.2014г. ДОУ функционирует с 1965 года.

Заведующий: Молчан Наталья Олеговна

Наполняемость групп для образовательного учреждения устанавливается в соответствии с нормативами, определенными законодательством Российской Федерации в области образования.

Списочный состав детского сада на 2024-2025 учебный год:

На 01.09.2024г. 32 воспитанника в возрасте от 1,6 до 7 лет.

В детском саду функционирует 2 возрастных группы общеразвивающей направленности:

- младшая разновозрастная группа (с 1,6 до 4 лет) – **12** детей
- старшая разновозрастная группа (с 4 до 7 лет) – **20** детей

Задачи на 2024-2025 учебный год

1. Реализация ООП ДОО в соответствии с ФОП ДО и ФГОС с активным участием родителей в этом процессе.
2. Совершенствовать систему комплексно-тематического планирования образовательного процесса с учётом содержания образовательных областей согласно ФОП ДО к структуре ООП ДОО.
3. Продолжение работы по формированию здоровьесберегающей среды,
4. созданию безопасных условий для сохранения и укрепления здоровья детей во всех видах деятельности в соответствии с ФОП ДО. Способствование
5. становлению ценностей ЗОЖ у воспитанников МБДОУ.
6. Совершенствование работы по формированию необходимых двигательных умений и навыков, физических качеств и способностей детей, направленных на жизнеобеспечение, развитие и совершенствование организма ребенка.
7. Совершенствование разнообразных форм совместной работы по развитию экологического сознания, экологической культуры педагогов, детей и родителей.

3. Кадровое обеспечение

№	Ф.И.О.	Сведения об образовании	Уровень профессиональной подготовки	Пед. стаж
1	Заведующий Молчан Наталья Олеговна	Высшее (менеджмент)	Соответствие	13 лет
2	Воспитатель Андропова Светлана Федоровна	среднее специальное	Соответствие	22 года
3	Воспитатель Авдеева Наталья Владимировна	Среднее специальное	1 категория	32 года
4	Воспитатель Цыркулова Любовь Николаевна	Высшее (бакалавр)	1 категория	6 лет

Группы укомплектованы педагогическими кадрами согласно штатному расписанию.

Всего педагогов - 4 человека.

По уровню образования:

Высшее 50-%

Со средним специальным образованием – 50%.

По квалификационной категории:

1 категория – 50%;

Соответствие - 50%.

Педагоги ДОУ на 01.09.24 г. имеют опыт и стаж работы с детьми:

Стаж работы	Количество человек (%)
От 1 до 5	
От 5 до 10 лет	1 (25%)
От 10 до 15 лет	1 заведующий (25%)
От 15 до 20 лет	2 (50%)
Свыше 20 лет	

Укомплектованность педагогическими кадрами на 01.09.2024 г. - 100 %.

4. Основные направления деятельности ДОУ

4.1 Нормативно-правовое обеспечение

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Изучение и реализация основных распорядительных и законодательных документов министерства образования по дошкольному воспитанию, регламентирующих педагогическую и финансовую деятельность дошкольных учреждений.	в течение года	Заведующий Н.О.Молчан
2.	Утверждение и ознакомление	Сентябрь	Заведующий

	сотрудников с должностными обязанностями.		Н.О.Молчан
3.	Разработать и утвердить графики и циклограммы рабочего времени работников ДОУ, инструкции по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей, противопожарной безопасности ДОУ.	Сентябрь	Заведующий Н.О.Молчан
4.	Утвердить стандарты управления и контроля за организацией питания.	Сентябрь	Заведующий Н.О.Молчан
5.	Участие в мероприятиях всероссийского, районного и городского уровня: методических объединениях, конференциях и семинарах.	в течение года	Воспитатели групп
8.	Изучение уровня развития детей. Проведение педагогического обследования.	Сентябрь- Октябрь	Воспитатели
9.	Планирование и организация проектной деятельности <u>Детско-родительские проекты:</u> « Мир фольклора, мир народной мудрости » . « Быть здоровыми хотим!» <u>Педагогические проекты:</u> «Россия- моя Родина» . « Экологическое воспитание ребенка в семье» (по группам).	в течение года	Воспитатели групп
10.	Издание приказа по ДОУ о переводе учреждения на летний режим работы.	Май	Заведующий Н.О.Молчан

11.	Подготовка и проведение летней оздоровительной компании.	Июнь-Август	Воспитатели
12.	Проведение самообследования ДОУ.	Август	Воспитатели
13.	Организовать подписку на методическую литературу: газеты, журналы по дошкольному воспитанию.	2 раза в год	Воспитатели
14.	Подготовка и проведение детских праздников, музыкальных развлечений.	в течение года	Воспитатели Муз. руководитель

4.2 Организационно-педагогическая работа

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Составление и утверждение: Годового плана работы на 2024-2025 учебный год. Расписания НОД. Режима дня. Учебного плана. Утверждение тем для тематического планирования на 2024-2025 учебный год. Графиков и циклограмм рабочего дня специалистов (воспитателей, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре). Анализа воспитательно-образовательной работы за 2024-2025 учебный год. Расписания НОД на летний период.	до 01.09.2024 г. до 01.09. 2024 г. до 01.09.2024г до 01.09.20224г. до 01.09.2024г. до 01.09.2024г. до 01.09.2024г. до 01.09.2024 г. до 01.09.2024 г. до 01.09.2024 г.	Заведующий Н.О.Молчан
		Май	

4.3 Методическое информационное обеспечение

	Плана работы на лето. Составление годового плана на 2024-2025 учебный год.	до 01.06.2025г. до 15.08.2025 г Июнь	
2.	Составление календаря дат, событий (праздников) ДОУ на 2024-2025 учебный год.	в течение года	воспитатели
3.	Подготовка отчётов, информационно-аналитических справок о работе ДОУ	в течение года	Заведующий воспитатели
4.	Подготовка материалов к личной аттестации.	в течение года	Воспитатели
5.	Курсы повышения квалификации (по графику).	в течение года	воспитатель Авдеева Н.В. Заведующий
7.	Комплектование.	Август	Заведующий
8.	Поддержка сайта ДОУ.	в течение года	воспитатели

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Обеспечить воспитателей необходимой методической литературой по тематическому планированию и по введению ФГОС.	ежемесячно	воспитатели
2.	Подготовить рекомендации воспитателям по написанию календарного-тематического	Сентябрь	Заведующий .

	плана с учётом ФГОС.		
3.	Реализация долгосрочного проекта эколого-развивающей среды на прогулочных площадках ДООУ с участием родителей.	Сентябрь- Август	воспитатели
4.	Оформление стендов и выставок для педагогов: 1. «Готовимся к педсовету!» 2. «Наш профсоюз» 3. «Уголок педагога» (обновить стенды)	Сентябрь, ноябрь, январь Декабрь Сентябрь	воспитатели Заведующий .

4.3.1 Консультации для воспитателей

№	Тема консультаций	Срок выполнения	Ответственный
1	«Организация прогулок в ДООУ по ФГОС»	Сентябрь	Воспитатели
2.	«Организация проектной деятельности с детьми»	Ноябрь	Воспитатели
3.	«Воспитываем добротой»	Январь	Воспитатели
4.	«Экологическое образование в детском саду»	Февраль	Воспитатели
5.	«Развивающая предметно-пространственная среда для экологического образования»	Март	Воспитатели

	экологические комплексы в ДОУ»		
6.	«Эколого-развивающая среда на территории ДОУ»	Апрель	Воспитатели
7.	«Как раскрыть потенциал ребенка»	Май	Воспитатели
8.	Оформление книжного уголка в группах ДОУ»	Июнь	Воспитатели
9.	«Природа-чудесница»	Июль	Воспитатели
10.	«Использование элементов фольклора в целях экологического образования»	Август	Музыкальный руководитель

4.3.2 Открытые мероприятия

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Итоговые отчётные мероприятия по проектной деятельности	Май	воспитатели
2.	Праздник «В космосе побывали мы»	Апрель	Музыкальный руководитель воспитатели

4.3.3 Общие родительские собрания

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	«Взаимодействие семьи и детского сада как средство реализации ФОП ДО»	Октябрь	Заведующий
2.	«Экологическое образование в детском саду»	Март	Заведующий Воспитатели

4.3.4 Родительские собрания в группах

Младшая разновозрастная группа

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	«Как облегчить адаптацию ребенка в детском саду»	Сентябрь	Воспитатель Цыркулова Л.Н.
2.	«Как воспитывать у ребенка самостоятельность»	Март	Воспитатель Цыркулова Л.Н.
3.	«Кризис трёх лет» Е.В Шитова «Работа с родителями», 2009 г, стр. 104	Май	Воспитатель Цыркулова Л.Н.

Старшая разновозрастная группа

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	«Умственное развитие детей старшего дошкольного возраста»	Октябрь	Воспитатель Андропова С.Ф.
2.	«Эмоциональное состояние ребенка и взаимодействие со сверстниками»	Март	Воспитатель Андропова С.Ф.

3.	«Развитие произвольности и целеустремлённости в старшем дошкольном возрасте»	Май	Воспитатель Андропова С.Ф.
----	--	-----	-------------------------------

4.3.5 Консультации для родителей

№	Тема консультации	Срок выполнения	Ответственный
1.	«Как подготовить руку ребенка к письму»	сентябрь	Воспитатели
2.	«Формирование навыков здорового пищевого поведения»	ноябрь	Заведующий .
3.	«Организация обратной связи с родителями по экологическому образованию воспитанников» ж. «Спр. ст. воспит	январь	Воспитатели
4.	«Как помочь ребёнку понять мир животных» ж. «Дошкольное воспитание»,	Март	Воспитатели
5.	«Знакомим дошкольников с растениями»	Апрель	Воспитатели
6.	«Организация работы по формированию у детей навыков безопасного поведения на улице» Н.В. Елжова «Тематические педсоветы в ДОУ»	Май	Воспитатели
	Оформление стендов и выставок для родителей 1.«Проектная деятельность в ДОУ» 2. Стенд «Праздники и развлечения» 3. Обновить папку «Как мы жили летом» 4. «Творчество наших дошколят» (художественные	август май Октябрь	воспитатели, Муз. руководитель Муз. руководитель Воспитатели

<p>выставки детских работ по сезонам) в рамки.</p> <p>5.«Наш коллектив» (с Фотографиями</p> <p>6. Оформление лестничных маршей и пространства при входе в ДОУ (по тематическому принципу, по сезону, по проекту)</p>	<p>Сентябрь, декабрь, март, июнь.</p>	<p>Воспитатели</p>
	<p>Сентябрь</p>	<p>Воспитатели</p>
	<p>Январь</p>	<p>Воспитатели</p>

4.4 Аналитическая работа и прогнозирование

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	«Готовность воспитанников к обучению в школе» Диагностическая оценка подготовки детей к школе.	Апрель-Май	воспитатели
3.	«Состояние здоровья воспитанников» Анализ заболеваемости детей ДОУ,. Анализ комплектования детей и дней функционирования ДОУ.	Ежемесячно Ежемесячно	Заведующий Воспитатели
4.	«Адаптация вновь прибывших детей к условия ДОУ»	Сентябрь	Воспитатели
5.	«Выполнение поставленных годовых задач» Анализ воспитательно-образовательной работы за	Май	Заведующий.

	2024-2025 учебный год		
6.	«Взаимодействие с семьями воспитанников» (удовлетворённость родителей качеством образования) Социологическое обследование семей ДОУ Анкетирование родителей «Выявление пожеланий и потребностей родителей ДОУ».	Сентябрь, май.	Заведующий воспитатели

4.5. Педагогические советы

Педагогический совет № 1

Тема: «Здоровьесберегающая среда в ДОУ ,как условие сохранения психофизического здоровья детей»»

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
	Цель: Сохранение и укрепление здоровья детей, улучшение их двигательного статуса. Систематизация знаний педагогов об использовании в работе с детьми здоровьесберегающих технологий(по ФОП ДО).		
	<i>Теоретическая часть:</i>	Октябрь	
1.	Анализ созданной в ДОУ здоровьесберегающей среды		Заведующий
2.	Изучение современных технологий здоровьесбережения . Проектирование модели целостной системы здоровьесбережения		воспитатели

Педагогический совет № 2

Тема: «Ознакомление детей с правилами дорожного движения»

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
	<i>Теоретическая часть:</i>	Январь	
1.	Статистическая справка о ДТП .		Заведующий
2.	Подведение итогов конкурса «Учись быть пешеходом»		Заведующий
3.	Формирование культуры безопасности у дошкольников.		Воспитатели
4.	«Дорожная грамота – грамота безопасности жизни. Взрослый – пример для подражания»		Воспитатели
5.	Результаты тематического контроля «Организация работы по профилактике ДДТТ».		Заведующий
6.	Аналитическая справка по результатам анкетирования родителей «Ознакомление с правилами дорожного движения».	воспитатели	

Педагогический совет №3

Тема: «Экология и дети» - круглый стол

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Сущность и содержание экологического воспитания дошкольников.	Март	Заведующий
2.	Интеллектуальные игры в системе работы по формированию начал экологической культуры у детей дошкольного возраста.		Воспитатели
3.	Роль бесед в формировании у детей старшего дошкольного возраста основ экологической культуры (из опыта работы).		Воспитатели
4.	Рефлексия – оценка своего участия в педсовете.		Воспитатели
5.	Осуждение и принятие проекта решения.		Педагогический Коллектив

Педагогический совет № 4
«Итоговый»

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1	Подготовка к педсовету: Анкетирование воспитателей. Цель: Повысить качество методической работы. Составить годовой план с учётом интересов педагогов. Расставить кадры на новый год с учётом мнения педагогов. Составление расписания НОД на лето. Составление плана работы на лето.	Май	Воспитатели заведующий
2.	Анализ воспитательно-образовательной работы педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год.		Заведующий
3.	Осуждение перспектив развития ДООУ, обсуждение планов на следующий год. Ярмарка педагогических идей. Справка по результатам анкетирования воспитателей.		Заведующий воспитатели

4.	Приказ по ДОУ о летней оздоровительной работе.		Заведующий
----	--	--	------------

Массовые мероприятия

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	«День знаний»	1 сентября	Муз. руководитель
2.	«Посиделки на Покров» - ст. гр.	Октябрь	Воспитатель Муз. руководитель
3.	«При солнышке тепло, при матери добро» день матери.	Ноябрь	Муз. руководитель воспитатель
4.	«Разноцветные мячи »- спортивное развлечение	Ноябрь	Инструктор по физ.культуре
5.	«Приключения под Новый год» - старш.гр.	Декабрь	Муз. руководитель Воспитатель
6.	«Новогодняя сказка»- млад. гр.	Декабрь	Муз. руководитель Воспитатели
7.	«Зимние забавы» «Зимние старты »	Январь	воспитатели Инструктор по физ.культуре
8.	«Учись быть пешеходом »- праздник по ПДД	Январь	Воспитатели
9.	«Масленица»	Февраль	Воспитатели

10.	«Аты-баты, мы солдаты» - стар. гр.	Февраль	Муз. руководитель Воспитатели
11.	«День радости и красоты » - млад. гр.	Март	Муз. руководитель Воспитатель
12.	«Концерт для любимых мам».	Март	Муз. руководитель Воспитатель

13.	«День сорок »- музыкально-фольклорное развлечение	Март	Муз.руководител ьвоспитатели
14.	«Сто затей для ста друзей » - спортивное развлечение	Апрель	Инструктор по физ.культуре
15.	Экологический праздник «День земли» .	22 апреля	воспитатели Муз. руководитель
16.	«Космическое путешествие»	12 апреля	Муз. руководитель. Воспитатели
17.	«Дорогами войны» концерт военных песен	Май	воспитатель Муз. руководитель
18.	«Выпускной бал»	Май	воспитатель Муз. руководитель
19.	«День защиты детей»	1 июня	Муз. Руководитель Воспитатели

20.	«Летняя Олимпиада» стар. и мл. гр.	Июнь	Воспитатели .инструктор по физ.культуре
-----	------------------------------------	------	--

**Кружки по экологическому образованию
воспитанников МБДОУ д/с №3**

№	Название кружка	Ответственный
1	«Я познаю мир»	Андропова С.Ф.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 520251343390373548250310750880108285629354443733

Владелец Молчан Наталья Олеговна

Действителен с 06.05.2025 по 06.05.2026